



Curso Práctico Online de **Dirección por Objetivos**

Habilidades y estrategias para profesionales que tengan responsabilidades directivas y puedan aplicar la DPO con el mayor éxito posible.



[e]
Iniciativas Empresariales
| estrategias de formación



MANAGER
BUSINESS
SCHOOL

Tel. 900 670 400 - attcliente@iniciativasempresariales.com
www.iniciativasempresariales.com

BARCELONA - BILBAO - MADRID - SEVILLA - VALENCIA - ZARAGOZA

Presentación

En la actualidad, la dirección por objetivos es un sistema de gestión muy conocido y de amplia implantación en las empresas. Desde que Peter Drucker, en una de sus obras clave, sentó las bases del concepto, la DPO se ha venido utilizando con éxito a nivel global. Las teorías de Drucker habían sido previamente experimentadas por él mismo en General Motors consiguiendo una mejora sustancial en los resultados de la compañía que atravesaba por entonces una situación financiera delicada.

El objetivo a cumplir ha sido siempre la referencia que ha motivado cualquier iniciativa humana, pero el concepto DPO introduce la novedad de hacer ver que lo que se debe supervisar, medir y controlar es el resultado y no el cumplimiento de la tarea, dando a cada trabajador y equipo de trabajo autonomía para decidir qué tareas deben desarrollar para conseguir el objetivo propuesto.

Este curso se plantea como un manual de aprendizaje para que cualquier directivo pueda adquirir los conocimientos necesarios en la aplicación de este modelo de gestión. La experiencia personal de la utilización de la DPO como referencia fundamental del éxito (o fracaso) en la gestión empresarial conduce a una profunda reflexión sobre las ventajas e inconvenientes de poner a los objetivos como línea maestra a seguir y anteponer su logro a corto plazo a otros planteamientos estratégicos más a medio y largo plazo.

Para aplicar la DPO como herramienta de gestión es muy importante conocerla y aplicarla bien, por ello, en este curso se hace un análisis detallado de todos los aspectos a tener en cuenta para gestionar adecuadamente los objetivos.

La Formación E-learning

Nuestros cursos e-learning dan respuesta a las necesidades formativas de la empresa permitiendo:

- 1 La posibilidad de *escoger* el momento y lugar más adecuado para su formación.
- 2 *Interactuar* con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.
- 3 *Aumentar sus capacidades* y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en el curso.
- 4 *Trabajar* con los recursos que ofrece el entorno on-line.

Objetivos del curso:

- Conocer los conceptos básicos de la Dirección por Objetivos, así como las principales consecuencias que se producen en su aplicación en las empresas.
- Evaluar las ventajas e inconvenientes de la dirección por objetivos tanto para la empresa como para sus directivos y empleados.
- Aprender a establecer un sistema de seguimiento de objetivos.
- Vincular la dirección por objetivos con la planificación estratégica.
- Conocer qué consecuencias negativas puede tener la ausencia de objetivos en la organización.
- Identificar los errores más frecuentes en la gestión de la dirección por objetivos.

“ Conozca y domine los pasos necesarios para desarrollar una correcta DPO”

Dirigido a:

Todas aquellas personas que ocupan cargos de gestión y dirección y que deseen mejorar su liderazgo y efectividad mediante la dirección por objetivos.

Estructura y Contenido del curso

El curso tiene una duración de 50 horas lectivas 100% online que se realizan a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite el acceso de forma rápida y fácil a todo el contenido:

Manual de Estudio

10 módulos de formación que contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

Material Complementario

En cada uno de los módulos que le ayudará en la comprensión de los temas tratados.

Ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación

para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

Bibliografía y enlaces de lectura recomendados para completar la formación.

Metodología 100% E-learning



Aula Virtual *

Permite el acceso a los contenidos del curso desde cualquier dispositivo las 24 horas del día los 7 días de la semana.

En todos nuestros cursos es el alumno quien marca su ritmo de trabajo y estudio en función de sus necesidades y tiempo disponible.



Soporte Docente Personalizado

El alumno tendrá acceso a nuestro equipo docente que le dará soporte a lo largo de todo el curso resolviendo todas las dudas, tanto a nivel de contenidos como cuestiones técnicas y de seguimiento que se le puedan plantear.



* El alumno podrá descargarse la APP Moodle Mobile (disponible gratuitamente en Google Play para Android y la Apple Store para iOS) que le permitirá acceder a la plataforma desde cualquier dispositivo móvil y realizar el curso desde cualquier lugar y en cualquier momento.

Contenido del Curso

MÓDULO 1. Bases de la dirección por objetivos

4 horas

En la actualidad, todas las empresas (independientemente de su tamaño) se encuentran compitiendo en un mercado global, lo que implica la necesidad de ser excelentes en todos los aspectos de su gestión. La DPO es una excelente herramienta, pero aplicarla bien es difícil por lo que es necesario comprender bien su fundamento, su alcance y sus limitaciones.

- 1.1. Introducción.
- 1.2. ¿Qué son los objetivos?
- 1.3. La necesidad de fijar objetivos.
- 1.4. Evolución histórica de los sistemas de dirección.
- 1.5. Definición de la dirección por objetivos.

MÓDULO 2. Principios de la dirección por objetivos

4 horas

Las empresas que basan su gestión en la dirección por objetivos pertenecen fundamentalmente a sectores en los que la competencia es especialmente dura. La necesidad de competir en sectores muy maduros o en sectores muy dinámicos obliga a las empresas a mantener un nivel muy alto de exigencia y competitividad. La DPO obliga a tener en la organización un elevado y continuo nivel de control sobre el cumplimiento de los objetivos.

- 2.1. ¿Qué se pretende mediante la DPO?
- 2.2. La dirección centrada en los resultados.
- 2.3. Consecuencias de la gestión centrada en los objetivos.
- 2.4. El trabajo en equipo para la consecución de los objetivos.
- 2.5. La psicología de la dirección por objetivos.

MÓDULO 3. Ventajas e inconvenientes de la dirección por objetivos

6 horas

- 3.1. Ventajas de la dirección por objetivos.
- 3.2. Inconvenientes de la dirección por objetivos.
- 3.3. Consecuencias de la ausencia de objetivos.

MÓDULO 4. Criterios para la fijación de objetivos

6 horas

Es muy difícil, tanto para la dirección de la empresa como para el equipo de trabajadores que se compromete a cumplir unos objetivos, conseguir que los mismos sean adecuados para la empresa y, a su vez, justos y motivadores para sus empleados. Para que este complicado equilibrio de factores funcione es conveniente que los objetivos tengan unos atributos determinados.

- 4.1. Atributos que deben cumplir los objetivos.
- 4.2. Evaluación de la adecuación de los objetivos.
- 4.3. Los objetivos cuantitativos.
- 4.4. Los objetivos cualitativos.
- 4.5. Clases de objetivos.
- 4.6. Las prioridades entre objetivos.

MÓDULO 5. La DPO en tiempos de cambio

4 horas

- 5.1. Qué se puede entender por tiempos de cambio.
- 5.2. Cómo plantear los objetivos en tiempos difíciles.
- 5.3. Errores más habituales.
- 5.4. Acciones de mejora en la gestión de los objetivos.
- 5.5. Los modelos avanzados de gestión.
- 5.6. Evolución previsible.

MÓDULO 6. El Cuadro de Mando Integral

6 horas

Las empresas necesitan disponer de un sistema de control que permita analizar su situación desde un punto de vista global y medir así el resultado de la gestión de los responsables de los objetivos previamente fijados.

- 6.1. Sistemas de control de gestión.
- 6.2. El concepto de Cuadro de Mando Integral.
- 6.3. Elementos del Cuadro de Mando Integral.
- 6.4. Claves para el éxito en la implantación del Cuadro de Mando Integral.

MÓDULO 7. El proceso de gestión de los objetivos

4 horas

- 7.1. Implantación.
- 7.2. Fijación y evaluación.
- 7.3. La integración de los objetivos en la planificación estratégica.
- 7.4. Seguimiento y verificación.
- 7.5. Evaluación y desempeño.
- 7.6. Motivación.
- 7.7. Esfuerzo.

MÓDULO 8. Establecimiento de objetivos al equipo directivo

6 horas

Análogamente a como ocurre en la implantación de otros sistemas de gestión (calidad, medioambiental, seguridad, RRHH, etc.), la gestión de la dirección por objetivos se debe implantar de arriba abajo en la cadena de mando de la empresa. En consecuencia, los primeros que deben asumir que su gestión está focalizada al cumplimiento de los objetivos son los directivos de la empresa que son los que deben convencer, con el ejemplo, a toda la organización de las ventajas de la DPO y de la política de resultados para que todos los esfuerzos de los empleados se alineen en la consecución de los objetivos de la organización.

- 8.1. Los objetivos del equipo directivo.
- 8.2. Información necesaria para la fijación de los objetivos directivos.

- 8.3. Informes de seguimiento de objetivos.
- 8.4. Reuniones de seguimiento de objetivos.
- 8.5. Acciones correctoras para el cumplimiento de objetivos.

MÓDULO 9. Los objetivos del equipo de ventas

4 horas

- 9.1. El planteamiento de los objetivos de ventas.
- 9.2. El plan de gestión de ventas.
- 9.3. Gestión del personal de ventas.
- 9.4. Control y seguimiento de los objetivos de ventas.

MÓDULO 10. Caso práctico: la DPO en el sector de la construcción

6 horas

- 10.1. Características del sector de la construcción.
- 10.2. La cultura de los objetivos en el sector de la construcción.
- 10.3. Objetivos específicos del sector de la construcción.
- 10.4. La gestión de la DPO en el sector de la construcción.
- 10.5. Los incentivos sobre los resultados.
- 10.6. Ejemplo de objetivos anuales en una constructora.

Autor



Fidel Chaparro

Doctor Ingeniero Industrial. Profesor del Departamento de Organización de Empresas de la Universidad Politécnica de Valencia, cuenta con una dilatada experiencia en dirección de empresas tanto como directivo como empresario.

Es, además, autor de varios libros sobre habilidades directivas.

Titulación

Una vez finalizado el curso el alumno recibirá el diploma que acreditará el haber superado de forma satisfactoria todas las pruebas propuestas en el mismo.

